УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации Артемьевского сельского поселения

от 14.12.2021 г. № 192

**ПРОГРАММА**

 **профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Артемьевского сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области**

Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы  | Программа профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства на территории Артемьевского сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области (далее – Программа профилактики) |
| Правовые основания разработки программы  | Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ);Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» |
| Разработчик программы  | Администрация Артемьевского сельского поселения Тутаевского муниципального района Ярославской области (далее – Администрация)  |
| Сроки и этапы реализации программы  | 2022 год |
| Источники финансирования  | Бюджет муниципального образования |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы  | Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |

**Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы**

 1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение Правил благоустройства на территории Артемьевского сельского поселения, утвержденных решением Муниципального Совета Артемьевского сельского поселения от 13.04.2018 № 13 (далее – Правила благоустройства), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования).

1.3. Контролируемыми лицами являются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю в сфере благоустройства.

1.4. Администрацией в 2021 году проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

 В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2021 году осуществляются следующие мероприятия:

1. размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
2. осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;
3. обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;
4. выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

 В 2021 году администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

1. Основными целями Программы профилактики являются:

 1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

 2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

 3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

 4) повышение уровня благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории Артемьевского сельского поселения.

Достижение поставленных целей осуществляется за счет решения следующих задач:

– ориентация контролируемых лиц на неукоснительное соблюдение обязательных требований, мотивация их к снижению нарушений в сфере благоустройства и повышению качества содержания объектов благоустройства;

– выявление условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

– формирование единого понимания контролируемыми лицами и органом, осуществляющим муниципальный контроль, обязательных требований, а также порядка организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства;

– повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц.

Цели и задачи Программы профилактики направлены на минимизацию рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

1. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:
2. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Внедрение способов профилактики, установленных Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Артемьевского сельского поселения;
4. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;
5. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;
6. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и форма проведения мероприятия | Срок исполнения | Ответствен-ный исполнитель  | Способ реализации |
| 1. Информирование |
| 1. | Размещение на официальном сайте контрольного органа и актуализация следующей информации: |
| 1.1. | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля | первичное размещение I квартал 2022 года актуализация ежемесячно  | заместитель главы администра-ции | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте  |
| 1.2. |  сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу | первичное размещение 14.01.2022 года актуализация ежемесячно | заместитель главы администра-ции |
| 1.3. | перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции | первичное размещение 14.01.2022 г.актуализация ежемесячно | заместитель главы администрации |  |
| 1.4. | утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования | апрель 2022 года | заместитель главы администра-ции | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официальном сайте  |
| 1.5. | руководства по соблюдению обязательных требований, установленных органами местного самоуправления и / или руководства по соблюдению обязательных требований, установленных федеральными НПА, сформированные федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими выработку государственной политики в данной сфере | 14.01.2022 г. | заместитель главы администра-ции |
| 1.8. | программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий) | 14.01.2022 г. | заместитель главы администра-ции | посредством размещения информации в разделе «муниципальный контроль» на официаль-ном сайте  |
| 1.9. | исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица | 14.01.2022 г.далее актуализация ежемесячно | заместитель главы администра-ции |
| 1.10. | сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия) | не позднее 14.01.2022 г. | заместитель главы администра-ции |
| 1.11. | сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц | I квартал 2022 года | заместитель главы администра-ции | посредством размещения информации в разделе «муници-пальный контроль» на официаль-ном сайте  |
| 1.12. | доклады о государственном контроле муниципальном контроле | I квартал года следующего за отчетным | заместитель главы администра-ции |
| 1.13. | доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа | до 1 апреля 2022 года | заместитель главы администра-ции |
| 2. Объявление предостережения |
| 2.1. | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований  | постоянно по мере необходимости | специалист администра-ции, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля  | посредст-вом выдачи лично или почтовым отправле-нием  |
| 3. Консультирование |
| 3.1. | Разъяснение по вопросам:1. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;
2. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;
3. порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный контроль;
4. выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия
 | постоянно по мере поступле-ния обращений | специалист админист-рации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муници-пального контроля  | устно, письменно, посредст-вом размеще-ния письмен-ных ответов на запросы по электрон-ной почте |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Количество проведенных профилактических мероприятий | 100% от запланированных |

Для оценки эффективности и результативности программы профилактики используются следующие оценки показателей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| значение показателя | нет отклонения | отклонение больше 20% | отклонение больше 50 % |
| оценка | высокая эффективность | удовлетворительная эффективность | низкая эффективность |

По окончании года контрольный орган подводит итоги реализации программы профилактики, размещая отчёт на сайте контрольного органа не позднее февраля следующего за отчетным годом.